



## STATUTEN

# INHOUDSOPGAVE

---

<b>Naam en zetel</b>	3
<b>Werkgebied</b>	3
<b>Doel</b>	3
<b>Lidmaatschap</b>	3
<b>Boekjaar en jaarverslag</b>	3
<b>Algemene vergadering</b>	4
<b>Bestuur</b>	5
<b>De directeur en het verdere personeel</b>	6
<b>Werkwijze van de maatschappij</b>	7
<b>Verwerking voordelig saldo</b>	7
<b>Verwerking nadelig saldo</b>	7
<b>Verjaring</b>	7
<b>Verzekeringsvoorwaarden</b>	7
<b>Geschillen</b>	8
<b>Wijziging van statuten</b>	8
<b>Ontbinding van de maatschappij</b>	8
<b>Aansprakelijkheid bij ontbinding</b>	8

## NAAM EN ZETEL

### Artikel 1

- 1.1 De maatschappij draagt de naam: Onderlinge Verzekering Maatschappij Twente U.A.
- 1.2 De maatschappij is gevestigd te Wierden en aangegaan voor onbepaalde tijd.

## WERKGEBIED

### Artikel 2

- 2.1 De maatschappij heeft haar werkgebied in de regio Twente
- 2.2 In bijzondere gevallen kunnen ook verzekeringen buiten het werkgebied worden aangenomen.

## DOEL

### Artikel 3

- 3.1 De maatschappij stelt zich ten doel haar leden op onderlinge grondslag te verzekeren tegen schade aan onroerende en roerende zaken op basis van de door de maatschappij, ingevolge deze statuten, vastgestelde verzekeringsvoorwaarden.
- 3.2 De maatschappij kan haar bemiddeling verlenen bij het afsluiten van andere verzekeringen en/of overige financiële diensten en producten.
- 3.3 De maatschappij stelt zich voorts ten doel al hetgeen te verrichten dat met het voorgaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de ruimste zin.

## LIDMAATSCHAP

### Artikel 4

- 4.1 Leden van de maatschappij zijn uitsluitend degenen die één of meer verzekeringen bij haar hebben lopen.

### Artikel 5

- 5.1 Na beëindiging van het lidmaatschap heeft het betrokken lid generlei aanspraak op de reserves van de maatschappij. Ingeval van beëindiging door royement van de verzekering(en) is het lid gehouden tot betaling van de premies en omslagen geheven over het boekjaar waarin het royement plaatsvindt.

## BOEKJAAR EN JAARVERSLAG

### Artikel 6

- 6.1 Het boekjaar van de maatschappij loopt van één januari tot en met éénendertig december.
- 6.2 Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar - behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden- maakt het bestuur een jaarrekening op, die aan de algemene vergadering ter vaststelling wordt overlegd. De jaarrekening gaat vergezeld van de verklaring van de accountant, bedoeld in lid 3 van dit artikel, zo de daar bedoelde opdracht is verstrekt, van het in artikel 2:391 Burgerlijk Wetboek bedoelde jaarverslag en van de in artikel 2:392 Burgerlijk Wetboek bedoelde overige gegevens, echter voor wat de overige gegevens betreft, voor zover het daar bepaalde op de maatschappij van toepassing is. De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van het bestuur. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van deze, dan wordt daarvan onder opgaaf van de reden melding gemaakt.

- 6.3 Indien de maatschappij daartoe verplicht is of indien de algemene vergadering zulks besluit, verleent de algemene vergadering aan een daartoe bevoegde accountant opdracht om de door het bestuur opgemaakte jaarrekening te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:393 lid 3 Burgerlijk Wetboek. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer.
- 6.4 Het bestuur zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de in lid 2 bedoelde overige gegevens ten kantore van de maatschappij voor de leden ter inzage liggen en voorts vanaf de dag der oproeping tot de algemene vergadering, bestemd tot hun behandeling, ten kantore van de maatschappij aanwezig zijn. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van krijgen.

## **ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 7**

- 7.1 De algemene vergadering wordt gevormd door de leden.
- 7.2 Er wordt tenminste éénmaal per jaar een gewone algemene vergadering gehouden en wel vóór de eerste juli van ieder jaar.
- 7.3 In deze vergadering wordt:
- a door het bestuur verslag uitgebracht betreffende de toestand van de maatschappij;
  - b de jaarrekening ter vaststelling voorgelegd;
  - c besloten over décharge van het bestuur en de directeur voor het in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid;
  - d voorzien in de vacatures van het bestuur;
  - e al datgene besproken, wat door of met toestemming van het bestuur verder ter tafel wordt gebracht.
- 7.4 De oproeping geschiedt door middel van een alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving en/of via een langs elektronische weg toegezonden bericht, met inachtneming van een termijn van tenminste tien dagen.

### **Artikel 8**

- 8.1 Indien het bestuur daartoe besluit zal een buitengewone vergadering worden gehouden op een door het bestuur te bepalen plaats en tijd.
- 8.2 Indien tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering schriftelijk en met opgave der te behandelen punten de wens te kennen geeft tot het houden van een zodanige vergadering, zal het bestuur deze bijeen roepen op een termijn van niet langer dan vier weken na indienen van het verzoek, met inachtneming van de in artikel 7 lid 4 vermelde formaliteiten.
- 8.3 Blijft het bestuur in gebreke de in het vorig lid bedoelde vergadering binnen veertien dagen na het verzoek daartoe bijeen te roepen, dan kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan, alles met inachtneming van de formaliteiten als omschreven in artikel 7 lid 4.
- 8.4 De verzoekers kunnen anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van een op grond van lid 3 opgeroepen algemene vergadering.

## **Artikel 9**

- 9.1 Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Over zaken wordt mondeling gestemd tenzij de vergadering anders beslist.
- 9.2 Een ter vergadering afwezig lid kan zich door een meerderjarige huisgenoot of door een medelid met schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Een ter vergadering aanwezig lid kan slechts één afwezig lid met schriftelijke volmacht vertegenwoordigen.
- 9.3 Ieder aanwezig lid of vertegenwoordigd lid brengt één stem uit. Blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebracht.
- 9.4 Bij voorziening in vacatures van het bestuur maakt het bestuur voor elke vacature een voordracht op. Deze voordracht kan worden aangevuld met kandidaatstelling door de leden. Een kandidaatstelling dient schriftelijk te geschieden. Zij moet zijn ondertekend door tenminste vijftientig leden en moet uiterlijk 3 dagen voor de algemene vergadering waarin de verkiezing plaatsvindt ten kantore van de maatschappij zijn ingediend.
- 9.5 Wordt bij verkiezing van bestuursleden gedurende de eerste stemming geen volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen verkregen, dan wordt een tweede vrije stemming gehouden. Wordt ook dan geen volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen verkregen, dan volgt een stemming tussen de personen, die bij de vorige stemming de meeste stemmen op zich verenigden.
- 9.6 Voor het overige worden besluiten genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, behalve in gevallen waarin deze statuten een andere meerderheid eisen.
- 9.7 Bij staking van stemmen beslist de voorzitter, bij staking van stemmen over personen het lot.
- 9.8 De algemene vergadering kan geen besluiten nemen ten aanzien van punten die niet op de agenda zijn vermeld.

## **BESTUUR**

### **Artikel 10**

- 10.1 Het bestuur bestaat uit tenminste vijf natuurlijke personen, door de algemene vergadering uit de leden gekozen. Van het bestuur mogen de leden elkaar niet bestaan in de eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap. Ten aanzien van de verhouding bestuur versus personeel geldt deze bepaling tot en met de derde graad.
- 10.2 Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en een secretaris.
- 10.3 De bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurslid is onmiddellijk doch ten hoogste driemaal herbenoembaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- 10.4 In tussentijdse vacatures wordt in de eerstvolgende algemene vergadering voorzien. Indien er meer dan één tussentijdse vacatures ontstaan, is het bestuur verplicht een buitengewone algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken na het ontstaan van de laatste vacature. Het bestuurslid dat in een tussentijdse vacature wordt gekozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij werd gekozen volgens rooster had moeten aftreden.
- 10.5 Bestuursleden kunnen te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen.

### **Artikel 11**

- 11.1 Indien een lid van de maatschappij tot bestuurder is benoemd eindigt zijn lidmaatschap van het bestuur terstond door het eindigen van het lidmaatschap van de maatschappij. Tenzij de algemene vergadering, op voordracht van het bestuur, anders besluit, eindigt het lidmaatschap van het bestuur doordat het betrokken bestuurslid failliet wordt verklaard, aan het bestuurslid surséance van betaling is verleend, het bestuurslid onder curatele wordt gesteld of op andere wijze het vrije beheer over diens vermogen verliest.

#### **Artikel 12**

- 12.1 Het bestuur is belast met het besturen van de maatschappij en met de zaken welke het bij de statuten en de verzekeringsvoorwaarden wordt opgedragen.

#### **Artikel 13**

- 13.1 Het bestuur vertegenwoordigt de maatschappij. Bovendien kan de maatschappij worden vertegenwoordigd door 2 leden van het bestuur tezamen. De maatschappij kan tevens worden vertegenwoordigd door de directeur.

#### **Artikel 14**

- 14.1 Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter dit noodzakelijk acht, maar tenminste éénmaal per kwartaal. Indien twee of meer bestuursleden schriftelijk aan de voorzitter de wens te kennen geven tot het houden van een vergadering, is deze verplicht binnen vijf dagen een vergadering te doen uitschrijven met inachtneming van een termijn van ten hoogste acht dagen.
- 14.2 Vergaderingen worden in opdracht van de voorzitter uitgeschreven met inachtneming van een termijn van tenminste drie werkdagen, behalve in spoedeisende gevallen.
- 14.3 Mocht de voorzitter weigeren of in gebreke blijven zodanige vergadering te doen houden, dan zullen twee of meer bestuursleden zelf die vergadering kunnen bijeenroepen met inachtneming van een termijn van tenminste drie werkdagen.
- 14.4 De bijeenroeping zal steeds behelzen een opgave van plaats en tijd der te houden vergadering, alsmede een opgave van de te behandelen onderwerpen.
- 14.5 Onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, kunnen te allen tijde worden behandeld, doch besluiten zullen in dat geval slechts kunnen worden genomen, indien de meerderheid van de bestuurders zich voor het nemen van een besluit verklaart.

#### **Artikel 15**

- 15.1 Besluiten van het bestuur worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter. De directeur woont de vergaderingen bij en heeft een adviserende stem.

#### **Artikel 16**

- 16.1 De bestuursleden hebben recht op een bestuursvergoeding, waarvan de hoogte door het bestuur wordt vastgesteld.
- 16.2 De bestuursleden hebben naast de in lid 1 van dit artikel bedoelde bestuursvergoeding het recht hun ten behoeve van de maatschappij gemaakte onkosten onder overlegging van bewijsstukken bij de maatschappij in rekening te brengen.

### **DE DIRECTEUR EN HET VERDERE PERSONEEL**

#### **Artikel 17**

- 17.1 Het bestuur benoemt een directeur. De directeur wordt zonodig door het bestuur geschorst of ontslagen. Zijn werkzaamheden worden door het bestuur bij instructie vastgesteld en zonodig gewijzigd.
- 17.2 Zijn arbeidsvoorwaarden worden in een schriftelijke arbeidsovereenkomst neergelegd. Bij ontstentenis van de directeur wordt deze vervangen door een door het bestuur aan te wijzen persoon.

#### **Artikel 18**

- 18.1 Het bestuur benoemt in overleg met de directeur, hetzij in vaste, hetzij in tijdelijke dienst, hetzij voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden alle nodige personeel. Het regelt tevens hun werkzaamheden, alsmede hun arbeidsvoorwaarden.

## **WERKWIJZE VAN DE MAATSCHAPPIJ**

### **Artikel 19**

- 19.1 Aan het begin van elk boekjaar wordt van ieder lid ter dekking van schaden en kosten een premie geheven naar een tarief, dat wordt vastgelegd en gewijzigd door het bestuur.
- 19.2 Met betrekking tot de premies voor verzekeringen, die in de loop van een boekjaar beginnen, wordt de premie tot het einde van het boekjaar naar evenredigheid berekend.

## **VERWERKING VOORDELIG SALDO**

### **Artikel 20**

- 20.1 Indien het totaal van de over een boekjaar ontvangen baten een overschot boven de lasten mocht opleveren, hebben de leden recht op dit overschot, naar evenredigheid van hun aandeel in de premie over het afgelopen boekjaar, tenzij de algemene vergadering op voorstel van het bestuur besluit (een deel van) dit overschot toe te voegen aan de algemene reserve.
- 20.2 De algemene reserve kan door het bestuur worden gebruikt om tot een spoedige uitkering van schadevergoedingen te geraken en/of ter vermijding van kleine en/of herhaalde omslagen.

## **VERWERKING NADELIG SALDO**

### **Artikel 21**

- 21.1 Indien de premies en andere inkomsten over het boekjaar niet voldoende zijn voor betaling der schaden en kosten, besluit het bestuur het nadelige saldo geheel of gedeeltelijk ten laste van de algemene reserve te brengen.
- 21.2 Het besluit van het bestuur als bedoeld in lid 1 kan worden uitgevoerd tenzij door de algemene vergadering binnen dertig dagen na het bestuursbesluit, met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, zelf een besluit over het dekken van het nadelig saldo is genomen.

### **Artikel 22**

- 22.1 Het bestuur is verplicht de bij de maatschappij verzekerde risico's op genoegzame wijze te herverzekeren.

## **VERJARING**

### **Artikel 23**

- 23.1 Alle vorderingen van een lid jegens de maatschappij vervallen na verloop van vijf jaren, nadat de beslissing van de maatschappij betreffende de vordering(en) definitief is/zijn vastgesteld.

## **VERZEKERINGSVOORWAARDEN**

### **Artikel 24**

- 24.1 De algemene en bijzondere verzekeringsvoorwaarden worden door het bestuur vastgesteld en zijn neergelegd in de desbetreffende verzekeringsreglementen.

## **GESCHILLEN**

### **Artikel 25**

- 25.1 Geschillen tussen de maatschappij en een lid die voortvloeien uit een overeenkomst van verzekering, worden beslist op de wijze zoals bepaald in de reglementen behorende bij de verzekeringsovereenkomsten en in laatste instantie door de burgerlijke rechter.

## **WIJZIGING VAN STATUTEN**

### **Artikel 26**

- 26.1 De statuten kunnen slechts worden gewijzigd, indien daartoe wordt besloten in een algemene vergadering, met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, nadat de voorgestelde wijziging:
- a ter kennis van de leden is gebracht;
  - b gedurende vijf dagen onmiddellijk voorafgaande aan de algemene vergadering op het kantoor van de maatschappij ter inzage heeft gelegen;
  - c op de agenda staat vermeld.

## **ONTBINDING VAN DE MAATSCHAPPIJ**

### **Artikel 27**

- 27.1 De maatschappij wordt ontbonden:
- a indien daartoe wordt besloten door de algemene vergadering en het voorstel tot ontbinding op de agenda staat vermeld. Op het besluit tot ontbinding zijn de bepalingen van artikel 26 van toepassing, echter een meerderheid van 9/10 der uitgebrachte stemmen is noodzakelijk. Indien tot ontbinding wordt besloten, wordt door de algemene vergadering één of meer personen tot vereffenaars benoemd;
  - b door haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - c door het geheel ontbreken van leden;
  - d door de rechter in de gevallen in de wet bepaald.
- 27.2 Indien bij ontbinding van de maatschappij blijkt, dat zijn bezittingen zijn schulden overtreffen, stelt de algemene vergadering de bestemming van dit batig saldo vast.

## **AANSPRAKELIJKHEID BIJ ONTBINDING**

### **Artikel 28**

- 28.1 De leden zijn ingeval van ontbinding niet aansprakelijk voor de tekorten van de maatschappij.
- 28.2 De schadevergoedingsplicht kan bij ontbinding worden beperkt naar gelang van de beschikbare middelen.

### **Artikel 29**

- 29.1 In gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

### **Artikel 30**

- 30.1 De statuten treden in werking op 11 juni 2019.





STATUTEN